



جمعية نواة الريادة الأهلية
Nawat Al-Readah Community Association

سياسة جمع التبرعات

تاريخ 2025/11/26م

رقم 3

تم اعتمادها في اجتماع مجلس الإدارة



أولاً: المقدمة

تهدف هذه السياسة إلى توضيح المبادئ والإجراءات المنظمة لعمليات جمع التبرعات في جمعية نواة الريادة الأهلية، وذلك بما يتوافق مع نظام جمع التبرعات الصادر بالمرسوم الملكي رقم (م/43) وتاريخ 1446/8/2هـ، واللوائح التنفيذية والتعليمات الصادرة عن المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي. وتؤكد الجمعية التزامها التام بتطبيق أعلى معايير الشفافية والمساءلة في جميع أنشطة جمع التبرعات وتوظيفها في الأغراض المخصصة لها، بما يحقق رسالتها في تمكين القطاع غير الربحي وتعزيز أثره واستدامته.

ثانياً: النطاق

تسري هذه السياسة على جميع أنشطة جمع التبرعات التي تنفذها الجمعية، سواء من خلال:

- موظفي الجمعية أو ممثلها الرسميين.
- أو الجهات أو المنصات المتعاقدة مع الجمعية والمصرح لها نظاماً. وتشمل هذه السياسة تحديد:
- الجهات المخوَّلة بجمع التبرعات.
- الوسائل والأساليب المصرح باستخدامها.
- الضوابط التنظيمية والإفصاح المالي والإداري الواجب اتباعها.

ثالثاً: المتطلبات النظامية

1. الحصول على الترخيص:

لا يجوز للجمعية البدء في أي نشاط لجمع التبرعات إلا بعد الحصول على ترخيص رسمي من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي.

2. خطة جمع التبرعات:

يجب أن تتضمن كل حملة خطة معتمدة موثقة تشمل:

- الهدف من الحملة ومبرراتها.
- الفئة المستهدفة (جهات غير ربحية أو برامج تطويرية محددة).



- المبلغ المستهدف.
- آلية التوزيع والصرف.
- خطة إعادة الفائض إن وجد.

3. الوسائل المصرح بها:

يتم جمع التبرعات فقط عبر الوسائل المعتمدة من المركز، وتشمل:

- الموقع الإلكتروني الرسمي للجمعية.
- المنصات الإلكترونية المصرح بها (مثل المنصة الوطنية للتبرعات "تبرع").
- حسابات الجمعية البنكية الرسمية.
- وسائل التواصل الاجتماعي المعتمدة لدى المركز الوطني.

رابعًا: الإعلان عن حملات التبرع

عند الإعلان عن أي حملة لجمع التبرعات، يجب أن تتضمن جميع الإعلانات والمحتويات المعلومات التالية:

- اسم الجمعية وشعارها الرسمي.
- رقم الترخيص الصادر من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي.
- رقم السجل والجمعية.
- رقم الحساب البنكي المعتمد لاستقبال التبرعات.
- المبلغ المستهدف.
- رابط الخطة المعتمدة للحملة.
- وسائل التواصل المباشرة مع الجمعية.

خامسًا: توثيق وصرف التبرعات

1. تُستخدم جميع التبرعات حصريًا في الأغراض والمشروعات المحددة التي جُمعت لأجلها، وفي الإطار الزمني المعتمد.
2. تعد الجمعية تقريرًا ماليًا وإداريًا تفصيليًا بعد كل حملة (أو بشكل نصف سنوي للحملات المستمرة) يشمل:
 - كشف الحساب البنكي للحملة.



- بيانات الصرف والتوزيع.
 - عدد الجهات أو المستفيدين المنتفعين.
 - نسب الصرف ومؤشرات الأثر.
3. يُحظر استخدام أي جزء من التبرعات في أغراض غير مصرح بها أو غير واردة بالخطة المعتمدة.
4. لا يجوز للجمعية استقبال تبرعات نقدية مباشرة، ويُشترط أن تُستقبل جميع التبرعات عبر القنوات البنكية الرسمية أو المنصات الإلكترونية المعتمدة.
5. في حال جمع التبرعات عبر موقع إلكتروني خاص بالجمعية، يجب أن تُستقبل التبرعات حصريًا من خلال بطاقات الدفع الصادرة من بنوك سعودية، تعزيزًا للشفافية والامتثال للأنظمة المالية المعمول بها.

سادسًا: حقوق المتبرعين

تضمن جمعية نواة الريادة للمتبرعين الحقوق التالية:

- الحصول على معلومات دقيقة وشفافة حول أوجه صرف التبرعات وأثرها.
- إيصالات موثقة ومعتمدة لكل عملية تبرع.
- الاطلاع على تقارير الأداء المالي والإداري ذات العلاقة بالحملات.
- استرداد المبلغ المتبرع به في حال عدم تنفيذ النشاط وفق ما ورد في خطة الحملة المعتمدة.

سابعًا: السلوك المهني

- يُحظر على أي من منسوبي الجمعية أو ممثلها استغلال مناصبهم لتحقيق منافع شخصية مرتبطة بجمع التبرعات أو صرفها.
- يجب الالتزام الكامل بمبادئ الشفافية، والوضوح، والعدالة، والمصداقية في التعامل مع المتبرعين والمستفيدين.
- تُعامل جميع بيانات المتبرعين بسرية تامة، ولا يجوز استخدامها في أي أغراض تسويقية أو شخصية دون موافقة مسبقة.



ثامناً: المسؤوليات

تلتزم الجمعية بما يلي:

- تطبيق هذه السياسة على جميع العاملين والمتطوعين والجهات المتعاقدة المعنية بأنشطة جمع التبرعات.
- مراجعة السياسة وتحديثها دورياً كل عامين أو عند صدور تعليمات جديدة من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي.
- التأكد من نشر السياسة وتوعية جميع العاملين بها.